SFP
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

Contraloría Social

MINUTA DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA AL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL
Programa de Apoyo a Festivales Culturales y Artísticos (PROFEST)

Información prellenada por el Programa

No. de Registro del Comité de Contraloría Social: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Ejercicio Fiscal: _____

Fecha de elaboración: | | | | | | | | |

Nombre del Festival vigilado: _____

Instancia Beneficiaria: _____

Número de Instrumento Jurídico: _____

Clave de la entidad federativa: _____

Periodo de ejecución del Festival:

Del | | | | | | | | |
DÍA MES AÑO

Al | | | | | | | | |
DÍA MES AÑO

Clave del municipio o alcaldía: _____

Clave de la localidad: _____

Integrante del Comité de Contraloría Social

Nombre:	Edad:	Domicilio:	Teléfono	Cargo	Firma o Huella digital:
				Contralor (a) Social	

Temas de capacitación y asesoría para el Comité de Contraloría Social

- Reglas de Operación.
- Características del Programa (Convocatoria).
- Objetivos del Festival.
- Periodo de ejecución del Festival.
- Programación del Festival.
- Características de la Contraloría Social.
- Vigilar que el programa federal no se utilice con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos al objeto del programa federal.
- Vigilar que el programa federal no sea aplicado afectando la igualdad entre mujeres y hombres.
- Formatos a elaborar de:
  - Acta de Constitución del Comité de Contraloría Social.
  - Minuta de capacitación.
  - Informe de Contraloría Social.
- Recibir las quejas, denuncias y enviarlas a las autoridades competentes para su atención.

_____

Nombre y firma de quien emite la presente minuta