

PROYECTO CULTURAL

INSTRUCTIVO

El proyecto cultural debe ser entregado impreso (original) y en soporte digital (CD, USB, DVD, SD, etc.).

El proyecto cultural contiene toda la información necesaria que da sustento al proyecto de infraestructura. El Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados (PAICE) le concede la importancia que corresponde en tanto que constituye la base conceptual del proyecto, que se complementa con el proyecto ejecutivo.

I. **C**ONTEXTO CULTURAL

Diagnóstico de la dinámica cultural del área geográfica donde se va a ejecutar el proyecto. Debe contener:

I.1 Descripción del contexto

Análisis de la dinámica cultural imperante en el área geográfica que se estima como zona de influencia del recinto postulado. Identificar los elementos característicos del quehacer cultural, aquellas expresiones que distinguen a la región (fortalezas).

I.2 Identificación de la problemática y propuestas de solución

Definición de los aspectos adversos al desarrollo cultural (debilidades); establecer un esquema de las relaciones existentes entre problemas y, con base en la categorización, proponer alternativas de solución (oportunidades).

I.3 Trascendencia

Describir ampliamente la importancia del proyecto, señalar cómo y en qué medida la ejecución del mismo impactará en el desarrollo cultural local, regional o nacional según corresponda.

Determinar el área de influencia del recinto; implica la definición de la población beneficiaria, de la población objetivo –perfiles y cantidad–, accesibilidad. Anexar un mapa del área de influencia.

PROYECTO CULTURAL

I.4 Oferta cultural

Listado de los espacios que operan en la localidad o región con servicios culturales similares; incluir un resumen de su oferta: cobertura, nivel de aceptación, etc.

La información debe ser lo más concreta posible, no debe remitir a datos históricos, geográficos, demográficos, etc. del entorno que no incidan directamente en la actividad cultural.

II. ANTECEDENTES DEL INMUEBLE

Descripción de las características físicas del inmueble.

- II.1 Cualidades que hacen del recinto el espacio idóneo para desarrollar el proyecto: áreas que lo integran, servicios, operatividad, accesibilidad, vinculación con su entorno, etc.
- II.2 Historial del recinto a partir de sus intervenciones y vocaciones. Resumen de las intervenciones sufridas a través del tiempo, si es el caso; anotar las fechas y las características generales de cada intervención así como las funciones del recinto en distintos períodos.
- II.3 Si el recinto ha recibido apoyos federales en el pasado, elaborar un listado donde se mencione: a) la fuente, b) el monto del apoyo y c) el año.

→ *Ejemplo: Teatro*

Edificio colonial de estilo barroco, ubicado en el centro de la ciudad. Teatro en herradura con capacidad para 420 espectadores distribuidos en 4 niveles; tiene 6 camerinos, maquinaria escénica, sistemas de iluminación y sonido, escenario giratorio, foso para orquesta y vestíbulo. Carece de estacionamiento y acceso para escenografía.

PROYECTO CULTURAL

- *El teatro se inaugura en febrero de 1800 y funciona como escenario teatral hasta 1889.*
- *Permanece cerrado hasta 1906 a causa de un incendio que destruyó el 60% de su arquitectura original.*
- *A fines del porfiriato, es restaurado y funciona como teatro y cine hasta 1978 cuando sufre una segunda restauración.*
- *En 2008 se le cambia la instalación de iluminación escénica y se renueva el equipo de iluminación escénica; se reactiva el escenario giratorio.*

III. **A**CTIVIDADES CULTURALES REALIZADAS

Resumen cuantitativo de las actividades culturales realizadas durante el período comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre del año inmediato anterior a la presente solicitud de apoyo.

En caso de ser un espacio de nueva creación, enumerar las actividades que se realizaron en la institución y/o en la región donde se localiza el recinto para el que se solicita el apoyo del PAICE.

→ *Ejemplo:* centro cultural, período 2014.

*Salón de música y canto: se impartieron **4** (cantidad) **talleres de guitarra** (tipo de actividad), impartidas por 2 maestros, cada uno a cargo de dos grupos (individuos ejecutantes: **4**), y a los que asistieron en total **48** alumnos (público asistente).*

*Auditorio: **4** (cantidad) **presentaciones de libros** (tipo de actividad); participaron **12** personas, entre autores y presentadores invitados y asistieron **262** personas (público asistente).*

***16** (cantidad) **conciertos de música de cámara** (tipo de actividad), participaron **24** agrupaciones (individuos ejecutantes) y asistieron **1436** personas (público asistente).*

PROYECTO CULTURAL

Tipo de actividad	Cantidad	Grupos o individuos ejecutantes por actividad	Público asistente
1. Talleres de guitarra	4	4	48
2. Presentaciones de libros	4	12	262
3. Conciertos de cámara	16	24	1436
TOTALES	24	40	1746

*Inserte las filas que sean necesarias para completar la información.

IV. **O**BJETIVO GENERAL

Definición de lo que se pretende lograr, esto es, la aportación del proyecto al desarrollo cultural de la región, una vez que el espacio se encuentre operando en condiciones óptimas, luego de la ejecución del proyecto. El objetivo descrito debe representar la solución idónea para el problema principal identificado en el *Contexto cultural*.

El *Objetivo general* a menudo se traduce como eje de políticas públicas enfocadas al ámbito cultural y representa un cambio significativo a mediano y largo plazo en el desarrollo cultural.

Bajo ninguna consideración la ejecución del proyecto (obra y/o adquisición) por sí misma puede ser el Objetivo general, constituye apenas la etapa inicial del proceso, etapa que consiste en proveer los medios físicos para el posterior desarrollo de las actividades, mediante las cuales se logrará el objetivo.

→ *Ejemplo:*

Espacio: Centro Regional de las Artes

Áreas a intervenir: aulas y talleres, espacio múltiple, teatro y “caja negra”, galería, foro al aire libre.

Objetivo general:

PROYECTO CULTURAL

Consolidar un polo interestatal de desarrollo cultural multidisciplinario ubicado en una zona donde confluyen cuatro entidades federativas, con el fin de concentrar la enseñanza, investigación y exhibición artística de la región a nivel profesional.

V. OBJETIVOS PARTICULARES

Proyección de los componentes del desarrollo cultural que se pretende alcanzar, en conjunto hacen posible el *Objetivo general*.

→ *Ejemplo:*

- 1. Procurar la actualización teórica y práctica de los artistas mediante la oferta, en el área de talleres, de programas de capacitación para profesionales de las artes en diversas especialidades.*
- 2. Impulsar la creación y disfrute de arte joven mediante un programa de presentaciones, dedicadas exclusivamente a la exhibición de obras experimentales, a cargo de artistas emergentes, en el foro al aire libre y la caja negra.*
- 3. Promover la reflexión y el análisis estéticos a través de encuentros de coloquios y seminarios de investigación, tanto en el salón de usos múltiples como en el auditorio.*
- 4. Promover un sistema de producción interdisciplinaria con el objetivo de producir espectáculos donde se reúnan creadores de distintas disciplinas, en el salón de usos múltiples.*

Es necesario vincular la serie de objetivos culturales con los espacios a intervenir o construir, señalando claramente cómo los espacios físicos del proyecto ejecutivo habrán de proporcionar las condiciones necesarias para alcanzar cada objetivo cultural planteado.

VI. PLAN INTEGRAL POR ETAPAS

En los casos de obras cuyas dimensiones hacen necesaria una estrategia de ejecución con múltiples etapas, es necesario elaborar una matriz con la

PROYECTO CULTURAL

información general de cada etapa que compone el plan integral. La tabla deberá informar alcances, fuentes y montos de financiamiento y plazos de ejecución.

→ *Ejemplo:*

Etapa	Alcances	Fuentes de financiamiento	Montos	Período de ejecución
Etapa I	Construcción de áreas administrativas, aulas y talleres	CNCA Gobierno Estatal	5,000,000.00 12,000.000.00	2012
Etapa II	Construcción de teatro y galería, adquisición de mobiliario para equipamiento de talleres de grabado	PEF 2011 Fundación BBVA	18,000,000.00 500,000.00	2012-2013
Etapa III	Construcción de sala experimental y laboratorio de investigación, equipamiento del teatro (colocación de butacas).	Gobierno Estatal	6,000,000.00	2014
		TOTAL	\$	

*Insertar las filas necesarias.

VII. OBJETIVO DEL APOYO

Describe las acciones físicas que se realizarán de acuerdo al proyecto presentado, es decir, al término del apoyo, cuál será el avance concreto que se tendrá en el recinto a beneficiar.

VIII. DESCRIPCIÓN DE LA INTERVENCIÓN POR ÁREA

Enlistar las acciones (construcción, rehabilitación, remodelación, mantenimiento y/o equipamiento) que se realizarán en los espacios del inmueble a intervenir. ◇ Ejemplo: Área a intervenir o edificar Resumen de Trabajos Costo 1. Escenario y camerinos Cambio de duela y ampliación del escenario; modernización de los sistemas de iluminación y audio. \$350,000.00 TOTAL: \$350,000.00

PROYECTO CULTURAL

IX. METAS CULTURALES

Expresión cuantitativa de las estrategias de programación y operación para los espacios a intervenir, con las cuales se proyecta dar cumplimiento a los objetivos planteados. Son las actividades culturales con las que se pretende consolidar el proyecto: cursos, talleres, temporadas artísticas, exposiciones, programas especiales, etc.

Actividades proyectadas para realizar durante el ejercicio inmediato posterior a la intervención del inmueble.

→ *Ejemplo:*

Tipo de actividad	Actividades a realizar	Grupos o individuos ejecutantes	Público esperado
Taller de danza contemporánea para profesionales	3	3	30
Presentaciones de la compañía de danza contemporánea	4	80	360
Exposición de arte emergente	2	12	200
TOTALES:	9	95	590

*Insertar las filas necesarias

La información adicional que requiera cada proyecto se deberá incorporar al expediente mediante los anexos necesarios, realizados en formato libre.

PROYECTO CULTURAL

RESUMEN ADMINISTRATIVO

I. FUENTES DE FINANCIAMIENTO

- Anotar el monto de cada una de las aportaciones comprometidas por la instancia postulante, señalando, si es el caso, el o los montos que se acreditarán. Tales cantidades deberán coincidir con las anotadas en la *Solicitud de apoyo*, punto 3.8.
- Anote el monto solicitado al PAICE, que será el mismo asentado en el *punto 3.7* de la misma *Solicitud de apoyo*.
- El costo total del proyecto, que debe coincidir con el punto 3.9 de la solicitud y con el total de presupuesto de obra pública y/o adquisiciones del *Proyecto ejecutivo*.

II. CONDICIONES ADMINISTRATIVAS DEL INMUEBLE

Señale qué instancia es propietaria de y la instancia que administra el espacio objeto del apoyo. Si la instancia postulante no es propietaria del inmueble, señalar la naturaleza y vigencia del contrato que sustenta la cesión del recinto para su administración.

III. DATOS GENERALES DE POBLACIÓN

Síntesis numérica de los alcances del proyecto. Anotar:

1. Población del municipio o delegación donde se localiza el inmueble.
2. Población de la región que se estima como zona de influencia.
3. Población beneficiaria.
4. Población objetivo. Definir los grupos poblacionales y la cantidad estimada de usuarios.

PROYECTO CULTURAL

IV. **D**OCUMENTACIÓN ENTREGADA

Identifique cada uno de los documentos que componen el expediente del proyecto.

V. **O**TRAS LÍNEAS DE TRABAJO CON LA SECRETARÍA DE CULTURA

Relacione las líneas de trabajo que la instancia postulante ha sostenido o sostiene con la Secretaría de Cultura para el recinto candidato a intervención.

FICHA TÉCNICA

INSTRUCTIVO

La ficha técnica debe ser entregada impresa (original) y en soporte digital (CD, USB, DVD, SD, etc.).

I. **UBICACIÓN DEL PREDIO**

Indique la dirección, colindancias y aspectos generales de la zona, es decir, una descripción de las particularidades del entorno urbano en el cual se localiza el terreno o el inmueble objeto de la *Solicitud de apoyo*.

Especificar si ha ocurrido algún cambio en la nomenclatura de la(s) calle(s) en la(s) que se ubica el inmueble. Asimismo, anote la superficie del terreno y del área construida o por construir.

Si el proyecto implica la intervención de inmuebles que, por sus características históricas o artísticas, estén bajo la supervisión del INAH o el INBA, anotarlos y anexar la autorización correspondiente para realizar los trabajos del proyecto.

II. **CONDICIONES GENERALES DEL INMUEBLE**

Detallar claramente las condiciones en las que se encuentran: techos, paredes, pisos, instalaciones hidráulicas, sanitarias y eléctricas. Especificar si el inmueble cuenta con otras instalaciones, tales como aire acondicionado, iluminación escénica, sistema de seguridad y en qué estado se encuentran.

Indicar si el recinto está equipado con instalaciones para personas con discapacidad como rampas de acceso, elevador, montacargas, sanitarios adaptados, etc.

Si el recinto se compone de secciones con características de construcción diferentes entre sí, se deberá realizar el ejercicio para cada uno de ellos.

FICHA TÉCNICA

III. **ÁREAS DEL INMUEBLE**

Listado de las áreas que conforman el inmueble.

→ Ejemplo:

Área	Descripción
Taller de cerámica	95 m2 de construcción, 8 mesas para modelado de 1.2x0.9 metros, 2 tornos eléctricos y 4 manuales, dos piletas para tratamiento del barro y un horno de alta temperatura.
2 salones para danza	100 m2 de construcción, con duela de pino, 20 metros de barras en dos lados y espejos en tres paredes, equipo de sonido y, uno de ellos, con piano. Sin ventilación.
Café literario	...

IV. **PERSONAL ADSCRITO**

Listado del personal encargado de la administración y operación del espacio, así como de los programas docentes, de ser el caso.

Si el espacio es de nueva creación, incluir el organigrama previsto.

V. **ÁREAS A INTERVENIR O CONSTRUIR**

Listado de todas las áreas que se pretende intervenir; la descripción debe incluir mobiliario, equipamiento, instalaciones, etc. Si el recinto es de nueva creación, se requiere anotar las áreas que se van a construir.

FICHA TÉCNICA

→ Ejemplo:

Área 1: Caja Acústica			
<i>Dimensiones</i>	<i>longitud: 25.00 mts.</i>	<i>profundidad: 50.00 mts.</i>	<i>altura: 20.00 mts.</i>
<i>Descripción del área:</i> El espacio se encuentra en obra negra, sólo el área de butacas tiene mobiliario instalado			
<i>Descripción de la intervención:</i> Terminado de obra civil, suministro e instalación de banners, suministro y colocación puertas acústicas, mecánicas acústicas – teatrales (mecanización del canopy), sistemas de control, instalaciones especiales (seguridad y protección civil)			

VI. PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO Y REGLAMENTOS DE USO

Adjuntar copia de los manuales de operación y/o de mantenimiento regular. Si el espacio carece de manuales, añadir una observación que indique las acciones que se llevarán a cabo para elaborar programas a corto, mediano y largo plazo.